**科技技术奖励申报工作流程**

**科学技术处根据主管部门的要求下发奖励申报通知**

**各学院（单位）根据通知要求推荐符合条件的人员或成果**

**科学技术处根据学院推荐名单反馈推荐指标代码及验证码**

**成果完成人依据推荐号及校验码下载奖励申报系统，按要求填报有关表格**

**上传电子版推荐书和电子版附件，同时将纸件材料交科学技术处**

**拟报奖成果完成人收集、整理相关成果，并与科学技术处联系，进行成果验收、鉴定、登记等，做好前期准备工作（每年的10月31日前）**

**科学技术处审查、盖章，报送主管部门**

**学科组、行业组、评审委员会评审**

**奖励委员会审定**

**通过媒体网络公示**

**进入异议程序**

**经政府批准对经过异议程序后符合授奖条件的项目或人员**

**予以授奖并颁发证书和奖金**